

**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

 **И РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

 От 13 марта 2018 года г. Вологда № 01-02/13

**О порядке проведения проверки определения сметной стоимости**

(список изменяющих документов в ред. Приказов учреждения от 21.12.2020 № 01-02/274, от 17.02.2021 № 01-02/29, от 01.03.2022 № 01-02/15, от 23.05.2022 № 01-02/38, от 30.08.2022 № 01-02/67, от 13.10.2022. №01-02/81)

В целях приведения локального нормативного акта учреждения в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и применением Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр. и на основании постановления Правительства Вологодской области от 3 октября 2022 года № 1223 «Об особенностях изменения существенных условий государственных контрактов, предметом которых являются ремонт и (или) содержание автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, и о внесении изменений в постановление Правительства области от 23 мая 2022 года № 649»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения проверки определения сметной стоимости (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемую форму заключения о проверке определения сметной стоимости (приложение 2).
3. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра выданных заключений о проверке определения сметной стоимости (приложение 3).
4. Утвердить форму реестра выданных заключений о проверке определения сметной стоимости (приложение 4).
5. Назначить ответственным за ведение реестра и предоставление выписки из реестра заключений, выданных по результатампроведения проверки определения сметной стоимостисогласно настоящему приказу, ведущего специалиста по организационному и документационному обеспечению отдела приема, оформления и выдачи документации Кустову Т.В.
6. Ведущему специалисту по кадрам отдела финансово-правового обеспечения и кадровой работы Присмотровой А.С. ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом в части их касающейся.
7. Ведущему инженеру по автоматизированным системам управления производством Раздайбедину П.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его подписания.
8. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста учреждения Метского А.В.

**Начальник учреждения Ю.Н. Мартынова**

Приложение 1

к приказу

АУ ВО «Управление Госэкспертизы по

Вологодской области»

 от 13.10.2022 г. № 01-02/81

Утвержден

приказом

АУ ВО «Управление Госэкспертизы по

Вологодской области»

 от 13 марта 2018 г. № 01-02/13

(приложение1)

**ПОРЯДОК**

**проведения проверки определения сметной стоимости**

(далее-Порядок)

1. Настоящий Порядок регламентирует вопросы проведения проверки определения сметной стоимости:

а) для объектов капитального строительства, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, некапитальных строений и сооружений финансирование которых предполагается осуществлять из других источников, не указанных в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) текущего ремонта и работ по благоустройству объектов и территорий, а также ремонт и (или) содержание автомобильных дорог общего пользования регионального, муниципального или межмуниципального значения финансирование которых осуществляется (планируется осуществлять) полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за счет средств внебюджетных источников.

2. Проверка определения сметной стоимости объекта проводится в случае, если заявителем принято решение о направлении сметной документации на проведении проверки определения сметной стоимости.

3. Проверка определения сметной стоимости осуществляется за счет средств заявителя, в том числе заявителей любого субъекта Российской Федерации при условии, что расчеты, содержащиеся в сметной документации произведены с применением федеральной сметной нормативной базы, информация о которой включена в федеральный реестр сметных нормативов.

4. Правовое регулирование договора о проверке определения сметной стоимости осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

Представление документов

 для проведения проверки определения сметной стоимости

5. Для проведения проверки определения сметной стоимости, заявитель представляет в Учреждение следующие документы:

а) заявление о проведении проверки определения сметной стоимости;

б) раздел «Смета на строительство» в составе, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

 г) при внесении изменений в сметную документацию, ранее получившую положительное заключение по результатам проведения проверки определения сметной стоимости представляются сопоставительные ведомости изменения сметной стоимости, подготовленные в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов капитального строительства (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр.

д) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком) в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении проверки определения сметной стоимости должны быть оговорены специально.

5.1. Сметная документация направляется повторно (2 раза и более) на проверку определения сметной стоимости:

а) после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении о проверке определения сметной стоимости;

б) в случае если после получения положительного заключения о проверке определения сметной стоимости сметные нормативы, федеральные единичные расценки, в том числе их отдельные составляющие, к сметным нормам и (или) сметные цены строительных ресурсов, с учетом которых были осуществлены расчеты сметной стоимости, изменились, представление документов для проведения повторной проверки определения сметной стоимости в соответствии с Порядком осуществляется после корректировки сметной документации в части, подвергшейся изменениям в результате изменения физических объемов работ и других решений, предусмотренных сметной документацией, с учетом утвержденных сметных нормативов федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления документов для проведения повторной проверки определения сметной стоимости, при этом остальная часть сметной документации не корректируется;

в) в случае если после получения положительного заключения о проверке определения сметной стоимости, но до даты заключения государственного (муниципального) контракта (договора), предметом которого является выполнение текущего ремонта и работ по благоустройству объектов и территорий, по решению застройщика или технического заказчика внесены изменения в сметную документацию без изменений физических объемов работ и других решений, предусмотренных сметной документацией в связи с применением новых сметных норм, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, утвержденных в установленном порядке после даты получения положительного заключения о проверке определения сметной стоимости, а также индексов изменения сметной стоимости к таким федеральным единичным расценкам или сметных цен строительных ресурсов, такая сметная документация может быть направлена на повторную проверку определения сметной стоимости;

г)в связи с существенным увеличением в 2021 и 2022 годах цен на строительные ресурсы, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 июня 2022 года № 1148 «Об изменении существенных условий государственных контрактов, предметом которых являются ремонт и (или) содержание автомобильных дорог общего пользования федерального значения, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 9 августа 2021 года № 1315» и Правительства области от 3 октября 2022 года № 1223 «Об особенностях изменении существенных условий государственных контрактов, предметом которых являются ремонт и (или) содержание автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, и о внесении изменений в постановление Правительства области от 23 мая 2022 года № 649.

Для проведения такой повторной проверки сметной стоимости представляется сметная документация, рассчитанная в уровне цен на дату представления документов для проведения повторной проверки сметной стоимости. При подготовке такой сметной документации не допускается изменение физических объемов работ, предусмотренных ведомостью работ.

5.2. К заявлению о проведении повторной проверки определения сметной стоимости прилагается справка, в которой описывается внесенные изменения в сметную документацию, подписанная лицом осуществляющим подготовку сметной документации, и документ (основание внесения изменений в сметную документацию), подписанный застройщиком или техническим заказчиком.

6. В процессе проведения проверки определения сметной стоимости Учреждение вправе направить заявителю мотивированный письменный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований предусмотренных в сметной документации затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, а также истребовать, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности), от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения проверки определения сметной стоимости. Органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации не позднее 10 рабочих дней с даты поступления обращения от учреждения направляют, испрашиваемые сведения и (или) документы либо письменно уведомляют о невозможности их представления с указанием причин.

Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

7. Документы для проведения проверки определения сметной стоимости представляются в форме электронных документов.

При представлении документов для проведения проверки определения сметной стоимости в форме электронных документов, с использованием автоматизированной системы «АС Госэкспертиза» через «личный кабинет заявителя», соблюдаются следующие условия:

а) электронные документы подписываются лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом «Об электронной подписи»;

б) формат электронных документов должен соответствовать требованиям, утверждаемым Минстроем России.

Проверка документов, представленных для проведения

проверки определения сметной стоимости

8. Учреждение проводит проверку комплектности представленных документов, указанных в пункте 5-5.2 настоящего Порядка в течение 3 (трех) рабочих дней после дня их получения.

В указанный срок заявителю направляется проект договора, подписанный со стороны Учреждения, либо уведомление о том, что документы не подлежат рассмотрению с указанием оснований, предусмотренных пунктом 5-5.2 и 7 настоящего Порядка.

Документы, представленные в форме электронных документов, не возвращаются и подлежат хранению в Учреждении.

9. Представленные для проведения проверки определения сметной стоимости документы не подлежат рассмотрению по существу по следующим основаниям:

а) представление не всех документов, предусмотренных пунктом 5-5.2 настоящего Положения;

б) представление документов с нарушением требований, установленных пунктом 7 настоящего Положения.

в) указанный в заявлении вид работ не соответствует настоящему Порядку.

10. В случае если в представленных заявителем документах выявлены недостатки, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 9 настоящего Положения, которые можно устранить, и заявитель не настаивает на возврате заявления, устанавливается срок для устранения таких недостатков, не превышающий 15 (пятнадцать) календарных дней.

 В случае неустранения недостатков в установленный срок документы, за исключением заявления о проведении проверки определения сметной стоимости, подлежат возврату заявителю.

Проведение проверки определения сметной стоимости

11. Предметом проверки определения сметной стоимости является изучение и оценка:

 а) расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия утвержденным сметным нормативам, федеральным единичным расценкам, в том числе их отдельным составляющим, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, в том числе Методике определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов капитального строительства (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр.

б) соответствия указанных в абзаце втором настоящего пункта расчетов физическим объемам работ, включенным в ведомость объемов работ.

12. При проведении проверки определения сметной стоимости внесение изменений в сметную документацию может осуществляться в сроки и в порядке, которые предусмотрены договором. При этом срок проведения проверки определения сметной стоимости может быть продлен на основании договора или дополнительного соглашения к нему, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

13. В случае если при проведении проверки определения сметной стоимости выявляются недостатки (отсутствие либо неполнота сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), не позволяющие сделать выводы о соответствии или не соответствии представленных расчетов, заявителю направляется уведомление о выявленных недостатках и при необходимости устанавливается срок их устранения, но в рамках сроков, установленных договором.

14. Учреждение оформляет отрицательное заключение, если:

а) выявленные недостатки невозможно устранить в процессе проведения проверки определения сметной стоимости или заявитель в установленный срок их не устранил;

б) расчеты, содержащиеся в сметной документации, произведены не в соответствии со сметными нормативами, включенными в федеральный реестр сметных нормативов;

в) в сметной документации выявлены ошибки, связанные с неправильностью и (или) необоснованностью использованных в расчетах физических объемов работ.

15. Проверка определения сметной стоимости проводится в соответствии с договором в течение 30 (тридцати) рабочих дней после оплаты заявителем и поступления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

16. Проведение проверки определения сметной стоимости и подготовка заключения осуществляется экспертом по направлению деятельности «Ценообразование и сметное нормирование», указанному в квалификационном аттестате, выданном Минстроем России.

Результаты проверки определения сметной стоимости

17. Результаты проверки определения сметной стоимости оформляются в виде заключения (положительного заключения) или (отрицательного заключения) о проверке определения сметной стоимости.

18. Заключение должно содержать обоснование выводов проверки определения сметной стоимости со ссылками на конкретные положения сметных нормативов и с перечислением несоответствий, в случае подготовки отрицательного заключения предусмотренных в ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах.

 19. Отрицательное заключение может быть оспорено заявителем в судебном порядке.

 Выдача заключения заявителю

20. Заключение направляется заявителю в форме электронного документа.

21. В случае если после получения положительного заключения, в смету были внесены изменения, в результате которых сметная стоимость работ изменилась, проверка определения сметной стоимости производится повторно по решению заявителя в порядке, установленном для проведения первичной проверки.

22. Учреждение в порядке, установленном настоящим Приказом, ведет реестр выданных заключений.

Порядок взимания платы и размер платы за проведение проверки определения сметной стоимости

23. Оплата услуг по проведению проверки определения сметной стоимости производится независимо от результата проверки определения сметной стоимости.

24. За проведение повторной проверки определения сметной стоимости взимается плата в размере 30 (тридцати) процентов размера платы за проведение первичной проверки определения сметной стоимости.

25. За проведение проверки определения сметной стоимости взимается плата в размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Сметная стоимость (без учета НДС), млн. руб. | Процент от сметной стоимости, взимаемый за проведение проверки, % |
| 0-3 | 1 |
| Более 3 | 0,7 |
| Более 4 | 0,66 |
| Более 8 | 0,43 |
| Более 12 | 0,37 |
| Более 18 | 0,29 |
| Более 24 | 0,25 |
| Более 30 | 0,21 |
| Более 36 | 0,18 |
| Более 45 | 0,16 |
| Более 50 | 0,14 |
| Более 60 | 0,13 |
| Более 70 | 0,12 |
| Более 80 | 0,11 |
| Более 100 | 0,10 |
| Более 120 | 0,09 |
| Более 140 | 0,08 |
| Более 160 | 0,075 |
| Более 180 | 0,073 |
| Более 200 | 0,07 |

в случае проведения проверки сметной стоимости текущего ремонта и работ по благоустройству объектов и территорий взимается плата в размере 1 процента от сметной стоимости, но не менее 18 тысяч рублей, включая налог на добавленную стоимость.

Приложение 2

к приказу

АУ ВО «Управление Госэкспертизы по

Вологодской области»

 от 13.10.2022 № 01-02/81

Утверждено

приказом

АУ ВО «Управление Госэкспертизы по

Вологодской области»

 от 13 марта 2018 г. № 01-02/13

(приложение 2)

ФОРМА

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О ПРОВЕРКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СМЕТНОЙ СТОИМОСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(**полное наименование учреждения)

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О., подпись,

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ) ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N | X | X | - | X | - | X | X | X | Х | - | X | X | <1> |  |
|  |  |  |  |  | (указывается номер заключения) |  |

Объект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, почтовый (строительный) адрес объекта

1. Общие положения

1.1. Сведения об основании для проведения проверки определения сметной стоимости:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Сведения о лицах, осуществивших подготовку сметной документации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Сведения о заявителе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Сведения о документах, подтверждающих полномочия заявителей

действовать от имени застройщика, технического заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Сведения о составе представленной сметной документации (иных

представленных документов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Сведения об источниках финансирования:

2. Описание сметы по видам работ

2.1. Сведения об общей стоимости объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Перечень представленной сметной документации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Информация об использованных сметных нормативах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Сведения об оперативных изменениях, внесенных в сметную

документацию в процессе проведения проверки сметной стоимости:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Выводы по результатам проверки определения сметной стоимости

3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, сметным нормативам, (в том числе сметным нормативам, определяющим потребность в финансовых ресурсах, необходимых для создания единицы мощности строительной продукции), включенным в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объекта по физическим объемам работ, включенным в ведомость объемов работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Выводы о соответствии (несоответствии) определения сметной стоимости по объекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Работник учреждения осуществляющий проверку определения сметной стоимости:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

В целях оформления заключения о проверке определения сметной стоимости работник учреждения осуществляющий проверку определения сметной стоимости должен руководствоваться следующими правилами <1>:

а) в первых двух квадратах указывается номер кадастрового округа Вологодской области;

б) в четвертом квадрате – отражается результат проверки определения сметной стоимости, при этом цифра 1 – положительное заключение, а цифра 2 – отрицательное заключение;

в) в шестом - девятом квадратах - порядковый номер выданного заключения (присвоение номера заключениям осуществляется последовательно, по истечении текущего календарного года происходит его обнуление, нумерация начинается с номера 0001);

г) в одиннадцатом - двенадцатом квадратах – две цифры года выдачи заключения.

Приложение 3

к приказу

АУ ВО «Управление Госэкспертизы по

Вологодской области»

 от 13.10.2022 № 01-02/13

Утвержден

приказом

АУ ВО «Управление Госэкспертизы

 по Вологодской области»

от 13 марта 2018 г. № 01-02/13

(приложение 3)

**Порядок**

**ведения реестра выданных заключений о проверке определения сметной стоимости**

(далее-Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает:

а) правила ведения реестра выданных Учреждением заключений о проверке определения сметной стоимости (далее - Реестр);

б) правила предоставления содержащейся в Реестре информации заинтересованным лицам по объектам проверки определения сметной стоимости объекта, указанным в запросе.

2. Реестр ведется на русском языке в электронном виде.

3. Реестр состоит из отдельных записей, каждая из которых относится к отдельному заключению о проверке определения сметной стоимости. Каждая запись в реестре должна содержать следующие разделы:

 № п/п.

 Наименование объекта.

 Адрес объекта.

 Наименование застройщика.

 Наименование организации, подготовившей сметную документацию.

 Источник финансирования.

 Номер заключения.

 Дата заключения.

 Сметная стоимость, тыс. руб.

 Результат проверки.

 Для заполнения разделов Реестра используется информация, размещенная в АС «Госэкспертиза».

4. Сведения о Заключении вносятся в Реестр в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления (вручения) его заявителю.

5. Удаление или редактирование внесенных в Реестр сведений не допускается, за исключением редактирования записей в случае обнаружения в них технических ошибок (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка).

Редактирование внесенных в реестр сведений допускается по иным обстоятельствам с обоснованием причины, вследствие которой необходимо редактирование.

6. Исправление технических ошибок осуществляется Учреждением по собственной инициативе или в 3 (трех) дневный срок после получения в письменной форме заявления об исправлении технической ошибки в записях.

Исправление ошибок (редактирование) осуществляется на основании принятого начальником Учреждения приказа.

7. Сведения из Реестра по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Приказу, предоставляются физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления без взимания платы в виде выписки в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Учреждением письменного запроса

8. Запрос направляется в Учреждение в письменном виде и должен содержать идентификационные сведения о заинтересованном лице (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица), а также информацию о конкретном объекте, в отношении которого запрашивается информация из Реестра.

9. В случае отсутствия запрашиваемых сведений или невозможности их представления об этом сообщается заявителю в письменном виде в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения запроса.

10. В случае получения запроса, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, Учреждение в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет заявителю письменный отказ в предоставлении сведений с указанием причин отказа.

11. Документы, направляемые по результатам рассмотрения запроса, подписываются уполномоченным лицом Учреждения.

12. Учреждение при ведении Реестра должно обеспечивать:

а) внесение сведений в Реестр;

б) представление заинтересованным лицам по их запросам выписок из Реестра, разъяснений о порядке предоставления информации, содержащейся в Реестре;

в) сохранность, достоверность, целостность информации, содержащейся в Реестре, а также защиту информации, содержащейся в Реестре, от несанкционированного доступа.

Приложение 4

к приказу

АУ ВО «Управление Госэкспертизы по

Вологодской области»

 от 13.10.2022 № 01-02/13

Утверждена

приказом

АУ ВО «Управление Госэкспертизы

 по Вологодской области»

от 13 марта 2018 г. № 01-02/13

(приложение 4)

Форма

 **Реестр выданных заключений о проверке определения сметной стоимости**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование объекта  | Адрес объекта  | Наименование застройщика | Наименование организации, подготовившей сметную документацию | Источник финансирования | Номер заключения | Дата заключения | Сметная стоимость, тыс. руб. | Результат проверки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |